

PRUEBA TEST CONVOCATORIA PLAZA TEMPORAL DE TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS DEL AYUNTAMIENTO DE BINÉFAR.

- 1.- Según el artículo 32.4 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando una incidencia técnica haya imposibilitado el funcionamiento ordinario del sistema o aplicación que corresponda y hasta que se solucione el problema:
 - a) **La Administración podrá determinar una ampliación de los plazos no vencidos.**
 - b) La Administración debe determinar una ampliación de los plazos no vencidos.
 - c) La Administración podrá determinar una ampliación de los plazos vencidos.
- 2.- El incumplimiento del plazo para resolver y notificar en un procedimiento iniciado de oficio susceptible de producir efectos favorables:
 - a) Produce silencio positivo
 - b) **Produce silencio negativo**
 - c) Obligar a declarar la caducidad
- 3.- Según el artículo 30.2 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas como norma general, cuando los plazos se señalen por días,
 - a) Deberá expresarse si se trata de días naturales o hábiles.
 - b) **Se entiende que éstos son hábiles, excluyéndose del cómputo los sábados, domingos y los declarados festivos.**
 - c) Se entiende que éstos son hábiles, excluyéndose del cómputo los domingos y los declarados festivos.
- 4.- Según el tenor literal del artículo 4 de la Ley 39/2015 se considera interesado en el procedimiento administrativo:
 - a) **Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses individuales o colectivos.**
 - b) Los que habiendo iniciado el procedimiento tengan intereses que resulten afectados.
 - c) Los denunciantes de los hechos.
- 5.- Según el artículo 96.2 de la Ley 39/2015, cuando la Administración acuerde de oficio la tramitación simplificada del procedimiento deberá notificarlo a los interesados. Si alguno de ellos manifestara su oposición expresa:
 - a) Contra el acuerdo no cabrá oposición alguna.
 - b) **La Administración deberá seguir la tramitación ordinaria.**
 - c) La Administración podrá resolver continuar con la tramitación ordinaria.
- 6.- Según el art. 82.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el trámite de audiencia, los interesados podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en un plazo:
 - a) **No inferior a diez días ni superior a quince.**

- b) No superior a diez días.
 - c) No inferior a veinte días.
- 7.- Contra las resoluciones y los actos de trámite podrán interponerse por los interesados los recursos de alzada y potestativo de reposición:
- a) **Si deciden directa o indirectamente sobre el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento, producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.**
 - b) Contra los actos de trámite se pueden interponer recurso de alzada o el potestativo de reposición, en todo caso.
 - c) Únicamente, cuando decidan directa o indirectamente el fondo del asunto.
- 8.- El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso de alzada será:
- a) Un mes
 - b) Treinta días
 - c) **Tres meses**
- 9.- Respecto a la anulabilidad:
- a) Son anulables los actos de la Administración que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, salvo la desviación de poder.
 - b) **El defecto de forma sólo determinará la anulabilidad cuando el acto carezca de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin o dé lugar a la indefensión de los interesados.**
 - c) La realización de actuaciones administrativas fuera del tiempo establecido para ellas implicará la anulabilidad del acto en cualquier caso.
- 10.- Según la LPACAP, no es una causa de inadmisión de recursos administrativos:
- a) Ser incompetente el órgano administrativo.
 - b) **El error en la calificación del recurso.**
 - c) Carecer el recurso manifiestamente de fundamento.
- 11.- La aprobación inicial de las ordenanzas municipales corresponde a:
- a) **El Pleno**
 - b) La Comisión Especial de Cuentas
 - c) El Alcalde
- 12.- Según lo dispuesto en el artículo 139 de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón, las disposiciones generales aprobadas por las entidades locales en el ejercicio de la potestad reglamentaria y en el ámbito de su competencia si tuvieran por objeto regular la organización y funcionamiento de la entidad local, adoptarán la denominación de:
- a) Ordenanzas
 - b) **Reglamentos**
 - c) Bandos
- 13.- De acuerdo con el artículo 142 de la Ley 711999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón, los bandos se publicarán:
- a) En el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

- b) **Conforme a los usos y costumbres de la localidad**
 - c) En el Boletín Oficial de la Provincia.
- 14.- Carecerán de validez las disposiciones que contradigan otra de rango superior. Esta regulación hace referencia al principio de...
- a) Supremacía estatal.
 - b) Independencia.
 - c) **Jerarquía**
- 15.- El artículo 46 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases del Régimen Local, determina que la periodicidad mínima para la celebración de las sesiones plenarias ordinarias en los ayuntamientos con población entre 5.001 y 20.000 habitantes es:
- a) **Cada dos meses**
 - b) Cada mes
 - c) Cada tres meses
- 16.- Señale la respuesta correcta. Entre la convocatoria y la celebración de los órganos locales deberá transcurrir:
- a) En las sesiones extraordinarias del Pleno el plazo mínimo de dos días naturales.
 - b) **En la sesión ordinaria de la Comisión Especial de Cuentas el plazo mínimo de dos días hábiles.**
 - c) En la sesión ordinaria de la Comisión Especial de Cuentas el plazo mínimo de cuarenta y ocho horas.
- 17.- En las sesiones extraordinarias no se tratarán otros asuntos que los incluidos en el orden del día:
- a) **A no ser que sean de carácter urgente, estén presentes todos los miembros y así se acuerde por unanimidad.**
 - b) A no ser que sean de carácter urgente, estén presentes la mayoría absoluta y así se acuerde por unanimidad.
 - c) A no ser que sean de carácter urgente, estén presentes todos los miembros y así se acuerde por mayoría absoluta.
- 18.- La Oferta de empleo público se aprobará y publicará anualmente para el año correspondiente:
- a) **Se aprobará y publicará anualmente, dentro del plazo de un mes desde la aprobación del Presupuesto municipal.**
 - b) Se aprobará y publicará anualmente, dentro del plazo de un mes desde la aprobación de la Ley de Presupuestos Generales del Estado.
 - c) Se aprobará y publicará anualmente, dentro del plazo de un mes desde el inicio del año.
- 19.- La ejecución de la Oferta de empleo público deberá desarrollarse:
- a) **En el plazo improrrogable de tres años.**
 - b) En el plazo prorrogable de dos años.
 - c) En el plazo improrrogable de dos años.

- 20.- Los grupos de clasificación profesional del personal funcionario se regulan en el artículo 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y...
- a) Para el acceso a los cuerpos o escalas del Grupo A se exigirá estar en posesión del título universitario de Grado, además, para el subgrupo A1, siempre se exigirá estar en posesión de un Máster universitario.
 - b) **Para el acceso a los cuerpos o escalas del Grupo A se exigirá estar en posesión del título universitario de Grado, la clasificación en cada subgrupo (A1 y A2) estará en función del nivel de responsabilidad de las funciones a desempeñar y de las características de las pruebas de acceso.**
 - c) Para el acceso a los cuerpos o escalas del subgrupo A1 se exigirá estar en posesión del título universitario de Grado y para el acceso a los cuerpos o escalas del subgrupo A2 se exigirá estar en posesión del título de Bachillerato.
- 21.- Los grupos de clasificación profesional del personal funcionario de carrera, regulados en el artículo 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en los cuales se clasifican los cuerpos y escalas de acuerdo con la titulación exigida para el acceso a los mismos, son:
- a) Grupo A (Subgrupo A1 y A2), Grupo B (Subgrupo B1 y B2), Grupo C (Subgrupo C1 y C2).
 - b) Grupo A, Grupo B, Grupo C, Grupo D y Grupo E.
 - c) **Grupo A (Subgrupo A1 y A2), Grupo B y Grupo C (Subgrupo C1 y C2).**
- 22.- Señala la respuesta correcta en relación a los Delegados de Personal:
- a) Es un órgano específico de representación del personal laboral.
 - b) **Les corresponde la representación en las unidades electorales donde el número de funcionarios es igual o superior a 6 e inferior a 50.**
 - c) Les corresponde la representación en las unidades electorales donde el número de empleados públicos es igual o superior a 10 e inferior a 50.
- 23.- La negociación colectiva, representación y participación de los empleados públicos con contrato laboral:
- a) Se regirá por la legislación laboral, exclusivamente, y su órgano representativo y colegiado para la defensa de sus intereses es el Comité de empresa.
 - b) **Se regirá por la legislación laboral, sin perjuicio de los preceptos del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público que expresamente les son de aplicación, y su órgano representativo y colegiado para la defensa de sus intereses es el Comité de empresa.**
 - c) Se regirá por la legislación laboral, sin perjuicio de los preceptos del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público que expresamente les son de aplicación, y su órgano representativo y colegiado para la defensa de sus intereses es la Junta de Personal.
- 24.- De acuerdo con el artículo 37 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, serán objeto de negociación (señale la respuesta incorrecta):
- a) Los criterios generales sobre ofertas de empleo público.

- b) **Los poderes de dirección y control propios de la relación jerárquica.**
 - c) Las referidas a calendario laboral, horarios, jornadas, vacaciones, permisos, movilidad funcional y geográfica.
- 25.- En el ámbito de la carrera profesional, consiste en la progresión de grado, categoría, escalón u otros conceptos análogos, sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo:
- a) **Carrera horizontal.**
 - b) Carrera vertical.
 - c) Promoción interna horizontal.
- 26.- Retribuyen las características de los puestos de trabajo, la carrera profesional o el desempeño, rendimiento o resultados alcanzados por el funcionario:
- a) Sueldo.
 - b) Retribuciones básicas.
 - c) **Retribuciones complementarias.**
- 27.- Cuando un funcionario cambie de cuerpo o, en su caso, de subescala, clase o categoría, antes de completar un trienio:
- a) **La fracción de tiempo transcurrido se considerará como tiempo de servicio prestado en el nuevo a que pase a pertenecer.**
 - b) La fracción de tiempo transcurrido se considerará como tiempo de servicio prestado en el cuerpo, subescala, clase o categoría que efectivamente lo prestó y el resto de tiempo necesario para completar un trienio se considerará como tiempo de servicio prestado en el nuevo a que pase a pertenecer.
 - c) La fracción de tiempo transcurrido se considerará como tiempo de servicio prestado en el cuerpo, subescala, clase o categoría que efectivamente lo prestó y también el tiempo que reste para completar el trienio.
- 28.- En relación a los deberes de los empleados públicos y su Código de conducta, artículos 52, 53 y 54 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (señale la respuesta incorrecta):
- a) El Código de Conducta de los empleados públicos está configurado por los principios éticos y de conducta.
 - b) Los principios y reglas establecidos en dichos artículos informarán la interpretación y aplicación del régimen disciplinario de los empleados públicos.
 - c) **Es una materia únicamente de aplicación a los funcionarios, no al personal laboral.**
- 29.- Los funcionarios públicos tendrán los siguientes derechos de acuerdo al artículo 48 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (señalar la respuesta incorrecta):
- a) Por lactancia de un hijo menor de doce meses tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo que podrá dividir en dos fracciones.
 - b) Por traslado de domicilio sin cambio de residencia, un día.
 - c) **Por asuntos particulares, cinco días al año.**

- 30.- Si un funcionario público se encuentra en situación de incapacidad temporal desde agosto de 2022, ¿podrá disfrutar de las vacaciones de 2022 y 2023 si se reincorpora a su puesto de trabajo en fecha 30 de mayo de 2024?
- a) No podrá disfrutar de las vacaciones de 2022 porque han transcurrido más de dieciocho meses desde el inicio de su incapacidad temporal.
 - b) **Podrá disfrutar de las vacaciones de 2022 y 2023 porque no han transcurrido más de dieciocho meses a partir del fin del año 2022 y 2023, respectivamente.**
 - c) No podrá disfrutar de las vacaciones de 2022 porque han transcurrido más de doce meses desde el inicio de su incapacidad temporal y sí que podrá disfrutar de las vacaciones de 2023 porque no han pasado seis meses de la finalización del año.
- 31.- Indique cuál de las afirmaciones siguientes es correcta, en relación con el nombramiento de funcionarios interinos recogido en el artículo 10 del Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:
- a) Podrá nombrarse funcionarios interinos para cubrir vacantes, cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera.
 - b) **Pondrán nombrarse funcionarios interinos por exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de nueve meses, dentro de un periodo de dieciocho meses.**
 - c) Las respuestas anteriores son correctas.
- 32.- En relación con las plazas estructurales, la tasa de cobertura temporal no podrá superar:
- a) **El 8%**
 - b) El 10%
 - c) El 5%
- 33.- ¿Cuál es el aspecto más importante de la nueva reforma laboral?
- a) Aumento de la tasa de trabajadores temporales.
 - b) **Lucha contra la temporalidad.**
 - c) Mantenimiento de la dualidad en el mercado laboral.
- 34.- ¿Qué modalidad contractual desaparece del ordenamiento laboral según la nueva regulación?
- a) Contrato indefinido.
 - b) **Contrato de obra y servicio.**
 - c) Contrato estructural por circunstancias de la producción.
- 35.- Los funcionarios de administración local:
- a) **Están integrados en el Sistema General de la Seguridad Social**
 - b) No están integrados en el sistema general de la seguridad social
 - c) Están integrados en un régimen específico de funcionarios civiles del Estado
- 36.- La realización de horas extraordinarias tiene las siguientes características y limitaciones:

- a) Son obligatorias para el trabajador.
 - b) Se puede realizar en cualquier tipo de jornada, incluso en jornada de noche.
 - c) **El número de horas extraordinarias no podrá ser superior a ochenta al año.**
- 37.- Según el Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, ¿qué trabajadores estarán comprendidos en la protección por desempleo siempre que tengan previsto cotizar por esta contingencia?
- a) Los funcionarios interinos, el personal eventual y el personal laboral fijo.
 - b) **Los funcionarios interinos, el personal eventual, así como el personal contratado en régimen de derecho laboral.**
 - c) Los funcionarios interinos, los funcionarios en prácticas, el personal eventual, así como el personal contratado en su momento en régimen de derecho administrativo al servicio de las administraciones públicas.
- 38.- De acuerdo con la Disposición Adicional 2ª de la Ley de Contratos del Sector Público, ¿Pueden los funcionarios interinos formar parte de las Mesas de Contratación?
- a) Sí, con carácter general.
 - b) No, en ningún caso.
 - c) **Únicamente cuando no existan funcionarios de carrera suficientemente cualificados y así se acredite en el expediente.**
- 39.- A los efectos de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se entenderá por presupuesto base de licitación:
- a) El límite mínimo de gasto que, en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.
 - b) El límite máximo de gasto que, en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.
 - c) **El límite máximo de gasto que, en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.**
- 40.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el procedimiento a seguir, para la contratación de la prestación del servicio anual de asesoría laboral y un precio base de licitación por importe de 12.000 euros, IVA incluido, por cada anualidad, es:
- a) El contrato menor.
 - b) **El procedimiento abierto o restringido**
 - c) Es un contrato excluido del ámbito de aplicación de la Ley.
- 41.- Contra la aprobación definitiva del presupuesto, los interesados podrán:
- a) Interponer recurso ordinario ante el Pleno del Ayuntamiento.
 - b) **Interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia.**
 - c) Interponer recurso previo de reposición y, en caso de ser desestimado, acudir a la vía contencioso-administrativa.

42.- Los gastos corrientes se recogen en:

- a) Los capítulos 6 a 9.
- b) Los capítulos 6 y 7.
- c) **Los capítulos 1 a 5.**

43.- En atención a las normas que regulan el procedimiento de ejecución de los presupuestos de gastos de las Entidades Locales ¿Cuál de las fases que a continuación se indican no implica relaciones con terceros?

- a) La disposición o compromiso del gasto.
- b) El reconocimiento de la obligación.
- c) **La autorización del gasto.**

44.- Conforme se dispone en el artículo 3.2 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, se entenderá por estabilidad presupuestaria de las Administraciones Públicas:

- a) La situación de equilibrio o déficit coyuntural.
- b) La situación de equilibrio o superávit coyuntural.
- c) **La situación de equilibrio o superávit estructural.**

45.- El conjunto de funciones, actividades y tareas encomendadas por las organizaciones públicas locales a cada empleado, para cuyo desempeño sean exigibles determinados méritos, capacidades y experiencia profesional, define:

- a) **El puesto de trabajo**
- b) La plaza
- c) La Oferta de empleo público.

46.- El artículo 2.6 de la Ley 20/2021 de 28 de diciembre de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público establece que corresponderá una compensación económica, para el personal funcionario interino o el personal laboral temporal que viera finalizada su relación con la administración por la no superación del proceso selectivo de estabilización. Entre los requisitos necesarios para tener derecho a esa compensación se incluyen:

- a) **Estar en activo, ocupar alguna de las plazas ofertadas en el proceso de estabilización, participar en el proceso selectivo de estabilización y no haberlo superado.**
- b) Estar en activo, ocupar alguna de las plazas ofertadas en procesos de consolidación, no participar en el proceso selectivo, que se dé por finalizada la relación laboral, y que se reclame por el interesado antes de dos años a contar desde el momento en que se produzca el cese efectivo.
- c) Estar en excedencia, ocupar alguna de las plazas ofertadas en procesos de consolidación, haber participado en el proceso selectivo de estabilización.

47.- En el ejercicio de la función interventora y la fiscalización de la nómina mensual, es necesario comprobar:

- a) La comprobación aritmética con respecto a la nómina del mes anterior.
- b) La existencia de crédito adecuado y suficiente, que el gasto se genera por órgano competente, si los gastos cuentan con financiación afectada, que existe documento fehaciente o compromiso firme de aportación para financiar el gasto,

y que se corresponden a gastos aprobados y comprometidos previamente y que los mismos han sido fiscalizados favorablemente.

c) **Todas las anteriores son correctas.**

48.- Corresponden exclusivamente a los funcionarios públicos:

- a) El ejercicio de las funciones que impliquen la participación directa en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas de las Comunidades Autónomas
- b) El ejercicio de las funciones que impliquen la participación directa en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas
- c) **El ejercicio de las funciones que impliquen la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas**

49.- En relación al personal eventual de las Corporaciones Locales, señale la respuesta INCORRECTA:

- a) El cese del personal eventual tendrá lugar, en todo caso, cuando se produzca el de la autoridad a la que se preste la función de confianza o asesoramiento.
- b) **La condición de personal eventual podrá constituir mérito para el acceso a la Función Pública o para la promoción interna.**
- c) Al personal eventual le será aplicable, en lo que sea adecuado a la naturaleza de su condición, el régimen general de los funcionarios de carrera.

50.- De acuerdo con el artículo 87 del texto refundido del EBEP, un funcionario de carrera en situación de servicios especiales:

- a) Percibe las retribuciones a que tuviera derecho como funcionario de carrera en su Administración de origen.
- b) **Tiene derecho a percibir los trienios que tenga reconocidos en cada momento.**
- c) El tiempo que permanezca en tal situación es computable a todos los efectos excepto para ascensos y promoción interna.

51.- Conforme a lo dispuesto en el art. 89 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la declaración de la situación de excedencia voluntaria por interés particular:

- a) Podrá ser declarada cuando al funcionario se le instruya expediente disciplinario, siendo una posible causa de sobreseimiento y archivo del mismo.
- b) **Exige la prestación de servicios efectivos en cualquiera de las Administraciones Públicas durante un tiempo mínimo de cinco años inmediatamente anteriores, salvo que las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo del Estatuto establezcan un período menor de dicho período.**
- c) Comporta el cómputo del tiempo que se permanezca en dicha situación a efectos de ascensos, trienios y derechos en el régimen de Seguridad Social que sea de aplicación.

52.- El RD 896/1991, de 7 de junio, regula:

- a) **Las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local**
 - b) El acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad
 - c) La integración en el Régimen General de la Seguridad Social de los Funcionarios de la Administración Local.
- 53.- Quienes se encuentren en situación de excedencia voluntaria por agrupación familiar según el artículo 89.3 del TREBEP,
- a) **No devengarán retribuciones, ni les será computable el tiempo que permanezcan en tal situación a efectos de ascensos, trienios y derechos en el régimen de Seguridad Social que les sea de aplicación.**
 - b) No devengarán retribuciones, pero sí les será computable el tiempo que permanezcan en tal situación a efectos de ascensos, trienios y derechos en el régimen de Seguridad Social que les sea de aplicación.
 - c) Devengarán retribuciones y les será computable el tiempo que permanezcan en tal situación a efectos de ascensos, trienios y derechos en el régimen de Seguridad Social que les sea de aplicación.
- 54.- ¿Cuál de los siguientes requisitos no será necesario reunir, según el artículo 56 del Texto Refundido del Estatuto de los Trabajadores para poder participar en los procesos selectivos?
- a) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.
 - b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
 - c) **Tener cumplidos catorce años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa**
- 55.- Es causa de la pérdida de la condición de funcionario de carrera según el artículo 63 del Real Decreto legislativo 5/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:
- a) La jubilación parcial del funcionario.
 - b) La concesión de excedencia voluntaria por interés particular.
 - c) **La pena accesoria de inhabilitación especial para cargo público con carácter firme.**
- 56.- No podrán formar parte de los órganos de selección:
- a) El personal de elección o de designación política.
 - b) Los funcionarios interinos.
 - c) **Las respuestas a) y b) son correctas.**
- 57.- El artículo 64 del TREBEP, establece, en relación a las causas de extinción de la condición de funcionario, que:
- a) La renuncia a la condición de funcionario NO habilita para ingresar de nuevo en la Administración Pública a través del procedimiento de selección establecido.
 - b) La renuncia a la condición de funcionario SI inhabilita para ingresar de nuevo en la Administración Pública a través del procedimiento de selección establecido.

- c) **La renuncia a la condición de funcionario NO inhabilita para ingresar de nuevo en la Administración Pública a través del procedimiento de selección establecido.**

58.- De conformidad con la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al servicio de las Administraciones Públicas.

- a) Queda exceptuada del régimen de incompatibilidades la dirección de seminarios, cuando dicha actividad se realice con carácter no permanente y no suponga más de ciento setenta y cinco horas al año.
- b) En ningún caso se podrá compatibilizar el desempeño de un puesto de trabajo en la Administración Pública con el de un cargo electivo.
- c) **Autorizada la compatibilidad para una segunda actividad pública, las pagas extraordinarias sólo podrán percibirse por uno de los puestos.**

59.- De acuerdo con la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades (señale la respuesta CORRECTA):

- a) No es de aplicación al personal al servicio de las Corporaciones Locales.
- b) El reconocimiento de la compatibilidad o la declaración de incompatibilidad de una actividad privada ejercida por un funcionario perteneciente a una entidad local corresponde al Alcalde.
- c) **No se permite un segundo trabajo, cargo o actividad en el sector público, salvo excepciones, como por ejemplo, la función docente.**

60.- Podrán acceder al empleo público los nacionales de otros Estados, siempre y cuando:

- a) Sean miembros de la Unión Europea.
- b) Estén incluidos en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos establecidos en el artículo 57.1 TREBEP.
- c) **Se den cualquiera de las dos circunstancias anteriores.**

PREGUNTAS DE RESERVA

1.- De acuerdo con el artículo 47 de la LRBRL, los acuerdos de las corporaciones legal se adoptan, como regla general:

- a) Por mayoría absoluta de los miembros presentes
- b) Por mayoría simple del total de los concejales que forman el pleno
- c) Por mayoría simple de miembros presente**

2.- A tenor de lo dispuesto en el artículo 30.5 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas cuándo se considera un día inhábil en todo caso:

- a) Cuando el día fuese hábil en la sede del órgano administrativo e inhábil en el municipio en que residiese el interesado.
- b) Cuando el día fuese hábil en el municipio o Comunidad Autónoma en que residiese el interesado e inhábil en la sede del órgano administrativo.
- c) Todas son correctas.**

3.- Las disposiciones de carácter general en el ámbito municipal pueden revestir la forma de:

- a) Reglamentos, ordenanzas y bandos**
- b) Reglamentos, ordenanzas, bandos y dictámenes
- c) Únicamente reglamentos y bandos

4.- De acuerdo con el artículo 37 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, queda excluida de la obligatoriedad de la negociación:

- a) Los criterios generales para la determinación de prestaciones sociales.
- b) Los criterios generales de acción social.
- c) La regulación del ejercicio de los derechos de los ciudadanos y de los usuarios de los servicios públicos.**

5.-Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta en el ámbito de las Administraciones Públicas:

- a) Sólo pueden concertarse contratos de carácter laboral de duración indefinida.
- b) Puede utilizarse cualquiera de las modalidades de contratación previstas en la legislación laboral.**
- c) Puede utilizarse cualquiera de las modalidades de contratación previstas en la legislación laboral a excepción de los contratos discontinuos

6.-Cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta: El ejercicio de la función interventora comprenderá:

- a) La fiscalización previa.
- b) La intervención material de la ordenación del pago.**
- c) La intervención formal de la ordenación del pago.